

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIURGITA
JUDETUL DOLJ**

ANEXA LA HOTAREA NR. 27/09.11.2020

**REGULAMENT
ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CONSILIULUI LOCAL GIURGITA
CONFORM PREVEDERILOR OUG 57/2019**

**CAP. I
CONSTITuireA CONSILIULUI LOCAL**

Art.1 Constituirea consiliului local:

(1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituiri consiliului local, mandatelor consiliilor locali declarati alesi sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consiliarii locali depun jurământul.

Art.2. VALIDAREA MANDATELOR DE CONSILIER LOCAL

(1) Mandatelor consiliilor locali declarati alesi sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheierea pronunțării în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consiliul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales,
dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar,
c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales,
urmare a demisiiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a unei instanței judecătoarești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătoarești, după caz, d) mandatarul finanțar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 115 din OUG 57/2019;
f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatătă în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele

alegerilor înaintate de biroul electoral de circumscripție judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consiliierii locali declarati alesi au obligația transmiterii către secretarul general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziție înaintul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consiliilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consiliilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale are obligația de a transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în termen de 2 zile de la înplinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consiliilor locali declarati alesi.

(5) Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consiliilor locali cuprinde numele consiliilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de indată prefectului și secretarului general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale informează consiliului locali declarati alesi cu privire la validarea mandatelor lor, suplimentă acestora cu privire la invalidarea mandatelor consiliilor locali declarati alesi și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consiliieri locali declarati alesi.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesati pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor . Apelul se soluționează de tribunul în a cărui circumscripție se află judecătoria care a pronuntat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunica de indată de la pronunțare prefectului, secretarului general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale și consiliului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunțarea hotărârii tribunului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art. 3 : Renunțarea la mandat înainte de validare:

(1) Consiliul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor , situație în care comunică în același termen, sub semnatură, decizia sa secretarului general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul general al unității /subdiviziunii/ administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declaratiile semnate de consiliieri locali declarati alesi, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4).

Art.4. Sediințele privind ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Pentru fiecare consiliu local din județ, prefectul convoacă coroanții locali pentru sedință privind ceremonia de constituire a consiliului local în cadrul unor 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 114 alin. (5) ori a comunitării hotărârii tribunului în condițiile art. 114 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112.

(2) Prefectul și comunica secretarului general al unității / subdiziliunii administrative teritoriale data și ora stabilită pentru sedința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefecțului desemnat prin ordin de către prefect, în situații motivate, cu respectarea dispozițiilor altor (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al unității / subdiziliunii administrative - teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora sedinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Sedința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vîrstă consilier local al căruia mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consiliierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 117 în cadrul sedinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consiliierilor locali care au depus jurământul în condiții art. 117 este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112, prefectul convoacă consilierii locali pentru o nouă sedință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei sedințe.

(7) În cadrul celei de a doua sedințe pot depune jurământul consiliierii locali validăți care au absentat de la prima sedință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 și consiliierii locali validăți în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) și care nu au fost convocați la prima sedință de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepție de la dispozițiile altor (7) consiliierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei sedințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consiliierul local al căruia mandat a fost validat care nu depune jurământul rici în cea de a doua sedință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la altini.

(8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declarati alesi ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerati demisionati de drept si care nu pot fi completeate cu supleantii se declară vacante prin ordin al prefectului in termen de 5 zile de la prima sedință ordinara a consiliului local.

Art.5 Jurământul

(1) Consiliierii locali alesi al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română... Jur să respect Constituția și legile ţării și să fac, cu bură-credință, tot ceea

ce să în putere și să priceperă mea pentru binele locuitorilor comunei/ orașului/ municipiului/județului... Așa să îmi ajute Dumnezeu! Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formulă religioasă. Jurământul se imprină pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmănărează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al unității / subdiviziunii administrative-teritoriale.

Art.6 Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5)- (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112.

(2) Data constituției consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituției consiliului local, în condițiile altor (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității / subdiviziunii administrative-teritoriale și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile altor (1), în termen de 3 zile de la finalizarea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituuirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv altin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleantilor. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleantilor se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al unității / subdiviziunii administrative-teritoriale.

Art. 7 Validarea mandatelor supleantilor în cadrul procedurii de constituire a consiliului local

(1) Mandatul supleantilor sunt validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontențioasă, prin încheierea pronunțării în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleantilor se realizează în condițiile art. 114 alin.(2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrative publice locale în situația în care consiliul local declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor de drept, potrivit art. 116 alin. (9).
- b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatul supleantilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleantilor sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5).

(4) Supleantii au obligația de a transmite căre secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) cu cel puțin 7 zile înainte de implanirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziție înaintul acestui termen precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleantilor care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleantilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 7 zile înainte de implanirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al căruia mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în două sedință privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 sau în prima sedință a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al căruia mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al căruia mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisior de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Art.8. Organizarea alegerilor partiile:

(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 118, sunt organizate alegeri partiiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrative publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art.9. Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizatiei cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarati alesi și a supleantilor

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnatura persoanelor din cadrul conducerii acestora, calitatea de membru a consiliilor declarati alesi și a supleantilor, în următoarele condiții:

- a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrative publice locale, a procesului verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;
- b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5);
- c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5);
- d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, în situația vacanței mandatelor de consilieri alesi pe liste de candidații constatătă prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

- (2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale.
- (3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale transmite de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei raia teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarati alesi, în condițiile art. 114, sau a validării mandatelor supleantilor, în condițiile art. 119 sau art. 122.

Art.10. Validarea mandatelor supleantilor pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleantilor sunt validate în termen de 10 zile de la data incetării mandatului consiliului local, în condițiile art. 204, de către judecătoria în a cărei raia teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheierea pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleantilor se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d). alin. (2) și (3). Supleantii au obligația de a transmite către secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 5 zile înainte de implanirea termenului de 10 zile. Dispozitivile art. 114 alin. (4)- (7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consiliul local al căruia mandat a fost invalidat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale îl informă cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consiliul local declarat ales al căruia mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depunând jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 134 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consiliul local al căruia mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se aflată în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8).

(6) În cazul în care consiliul local al căruia mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se aflată, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste aliniate, într-o dintre

situafile prevăzute la art. 116 alin. (8), termenul pentru depunere rământului se prelungeste până la închiderea acestei situații.

configurației politice ultimelor alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4)Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5)Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintrucare una este comisia de bază.

Art. 13. Atributurile comisilor de specialitate:

(1)Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a)analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b)intocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local; c)îndeplineșc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau înșărișnări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2)Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 14. Președintele și secretarul comisiei de specialitate:

(1)Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, către un președinte și către un secretar.

(2)Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a)asigură reprezentarea comisiei în raporturile acestora cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestațoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
- b)convocaședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al unității / subdiziliunii administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;
- c)conduce ședințele comisiei;
- d)susține în sedințele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e)anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f)îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilită de consiliul local;
- g)comunică secretarului general al unității / subdiviziunii administrativ-teritoriale in termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei sedințe ale comisiei de specialitate.

(3)Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acestora, dacă este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisie pe care o conduce.

(4)Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a)efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

CAP. II. ORGANIZAREA CONSIILULUI LOCAL

SECȚIUNEA 2: Organizarea consiliului local

Art. 11. Președintele de ședință

(1)După declararea că legal constituț, consiliul local alege dintrumembri săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).

(2)Consilierul local ales în condiții altă (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unor treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3)În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Aceasta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4)Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a)conduce ședințele consiliului local;
- b)supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărăte și evidențierea de secretarul general al unității / subdiviziunii administrative teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c)semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinului, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte înșărișnări date de către consiliul local.

Art. 12. Organizarea comisilor de specialitate ale consiliului local

(1)După constituț, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(2)Pot fi membri ai comisilor de specialitate numai consilierii locali.

(3)Operatiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenti, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verdale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau înșarcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art. 15: Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisiile speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilită prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de imbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisiile mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

SECȚIUNEA 3: Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local

Art. 16: Mandatul consiliului local :

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de răboi sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile altor.

Art. 17: Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărâște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuțiui privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuțiui privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuțiui privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuțiui privind cooperarea interinstituitională pe plan intern și extern.

(3) În exercitare: a) butuilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a)probă statutul orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local; Prin ordin al ministrului de resort se aproba un model orientativ al statutului unității administrative-teritoriale, precum și un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

b)alege viceprimarul / viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2);

c)aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regilor autonome de interes local, precum și înființarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d)exercită, în numele unității administrative-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participanților depinute la societăți sau regi autonome, în condițiile legii;

e)hotărâște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4)În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a)aproba, la propunerea primarului, bugetul unității administrative-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b)aproba, la propunerea primarului, contractarea și/ sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrative-teritoriale, în condițiile legii;

c)stabiliește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d)aproba, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e)aproba strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrative-teritoriale;

f)asigură un mediu favorabil înființării și/ sau dezvoltării afacerilor , inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g)asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5)Dacă bugetul unității administrative-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două sedințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6)În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a)hotărâște darea în administrare, concesionarea, inchirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietatea publică a comunei, orașului sau municipiului, după cauză, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărâște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, sau în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunelor orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aproba, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților; d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumirile de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) întreținut;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de

arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) produrile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilitate publică de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrare social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității

administrativ-teritoriale sau în administrația sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe rază

unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b)probă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor

sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrațiea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a)hotărâște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române

sau străine, în vedere finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau

proiecte de interes public local;

b)hotărâște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu

unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c)hotărâște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-

teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și

internationale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

- (10)În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:
- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autoritați sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;
 - b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autoritații publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrație, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atracțivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spații astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

- (11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informari și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestațoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.
- (12) Consiliul local hotărâște accordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.
- (13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlu de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui reglement propriu. Prin acest reglement se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest reglement poate fi parte integrantă a statutului urutăjii administrativ-teritoriale.
- (14) Consiliul local îndeplinește orice altă atribuție, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autoritați publice, precum și orice altă atribuție stabilite prin lege.

CAP. III : FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL

SECȚIUNEA 4: Funcționarea consiliului local

Art. 18: Tipurile de ședințe ale consiliului local

- (1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinarie, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului;
- (2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
- c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2).

Art.19: Convocarea ședințelor consiliului local:

- (1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:
 - a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a)
 - și c); b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 133 alin. (2) lit. b).

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mesajele electronice, prin grija secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispozitiei sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispozitiei de convocare pentru ședințele ordinare; b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispozitiei sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/ sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului /subdiviziunii administrativ-teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședință extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință: a) data, ora și locul desfășurării;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea consilierilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite prefectului, sub semnatura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințe care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmисă prefectului precizează și situațile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de incetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 20: Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparaturii de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie inscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menținerea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale consilierilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informații ale conducătorilor organismelor prestațoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului /subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrative sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În comunele, în orașele sau în municipiile în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilită la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștință publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situație în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(7) Ordinea de zi a ședinței se aproba cu majoritate simplă, la propunerea celui/ celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobației proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizație cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

Art. 21: Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparaturii de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobat ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobat ale acestora și de alte documente de prezzentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a)compartimentelor de resort din cadrul apparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirei raportelor de specialitate;

b)comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbatelerii și întocmiiii avizelor. (4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celealte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmisarea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a raportelor și a avizelor, avânduse grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și consilierilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua sedinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre inscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterei numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobatore, ca instrument de prezentare și motivare, dat de initiator;
 b) rapoartele componențelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
 c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al unității / subdiziziumii administrațiv-teritoriale asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a sedințelor ordinar ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a sedințelor extraordinaire. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele componențelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Initiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art. 22: Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consiliilor locali în funcție.

(2) Prezența consiliilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovedă că

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consiliului local sau al unei rude de pără la gradul II-lea a consiliului local ales ori al soției/ soțului acestuia, inclusiv; e) altă situație prevăzută în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local. (3) Consiliul local care absenteață nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 233.

(4) Consiliului local sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al unității / subdiziziumii administrațiv-teritoriale.

(5) Consiliul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al unității / subdiziziumii administrațiv-teritoriale.

Art. 23 : Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele - verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea membrilor cu domiciliul sau reședința în unitatea / subunitatea administrațiv-teritorială, respectivă de a adăuga la ședințele consiliului local și/ sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucărările sedințelor se desfășoară în limba română. În consiliile locale în care consiliului locali aparținând unei minorități naționale reprezentă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română în toate cauzurile, documentele sedințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot assista și luna cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestațioare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privește domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de către ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consiliul local participă la dezbaterei în ordinea înscrerii la cuvânt. Consiliierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbatării.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbatării. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecarui vorbitor, precum și timpul total de dezbatere a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricărui unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.
 (10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consiliieri locali poate propune încheierea dezbatării unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbatării se supune votului, iar discuțiile se sisteză dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomii de către consiliieri locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consiliierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenti la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se stupă votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteză dezbatelor din ședințele consiliului local, precum și după în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale. (14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară mențiunea exactă a opinilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, precum și documentele care au fost dezbatute în ședința anterioră se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numește și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, dupăprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițile legii.

(17) În termen de 3 zile de la dataprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrative-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

Art. 24 : Adoptarea hotărârilelor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrânsarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a)hotărârile privind bugetul local;
- b)hotărârile privind contractarea de înprumuturi, în condițiile legii;
- c)hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d)hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e)hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f)hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g)hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h)hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92;

i)alte hotărâri necesare bunuifuncționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(4) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret. (5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel numelor, efectuat de președintele de ședință;
- c) electronic.

(6) Consiliul local poate stabili ca urnele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletedinelor de vot trebuie să fie fărăechivoc. Pentru exprimarea opiniunii se folosesc, de regula, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletedinele cu care nu a fost exprimată opiniunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbatelor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către componențele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art. 25 : Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consimnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 26 : Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acestieia este obligatorie. Dacă absenteaza continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiste din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Sediunțele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterea unor probleme de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea sedințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația sedințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4).

(7) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Sediunțele comisilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărori i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul sedinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmeste avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamenteelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobată cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenti.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consiliului local, cel mai târziu înainte deprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea sedinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate incuurța ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

SECTIUNEA 5: Dizolvarea consiliului local

Art.27: Situațile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:
a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin între sedință ordinată sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinar sau extraordinară pe durata a patru luni calendaristice consecutive; c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, prefectul și altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunica prefectului.

Art. 28: Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrisi în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărui de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 29: Organizarea referendumului local

(1) Chefuluiile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, cătă un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-a prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrisi în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încrețează în același de termen dacă s-a pronuntat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabili exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 30: Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după

validarea rezultatului referendumului
(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămanerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.
(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii nouului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art. 31: Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local

(1) Până la constituirea nouui consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.
(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 143, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încreșterii sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale este vacanță, prefectul numește prin ordin o persoană prin deținere, în condițiile părtii a VI-a titlu II, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru a

rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului și la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studiu și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității/subdiviziunii administrative teritoriale prevăzute la titlu VII al prezentei părți și la parte a VI-a titlu II.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlu II din prezentul cod, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației exceptionale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a incetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

Art. 32: Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este alăt, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercitarea votului se face pe bază de buletin de vot. Alegerea viceprimarului se

realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) În situația în care se aleg doi viceprimari, sunt declarati aleși candidații care au obținut votul majorității absolute. În această situație, consiliul local desemnează, prin hotărâre, care dintre cei doi viceprimari exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului.

(5) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(6) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și voteză consilierul local care candidaază la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a căruia schimbare se propune.

(7) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlu IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local începează sau începează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, începează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

Art.33. Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c) a fost înșarcinată de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.
- (2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecătă prefecțului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.
- (3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emițent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale și primarului, respectiv președintelui consiliului judecătorean, iar în prima sedință ulterior comunicării Consiliului Local, respectiv consiliului judecătorean, după caz, ia act de această situație, prin hotărâre.
- (4) Suspendarea durează până la încheierea situației prevăzute la alin. (1).
- (5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendare de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consiliului local, respectiv consiliului judecătorean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.
- (6) În cazul în care față de consilierul local, respectiv consiliului judecătorean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărire penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau închiderea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art. 34. Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local începează la data declarării ca legal constituit a nouului consilier ales.

(2) Calitatea de consilier local începează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a urei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinară și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului Politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru săvârsirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

1) deces.

(3) Data încreșterii de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1), este data apariției evenimentului sau a împlirii condițiilor care determină situația de încreare, după caz.

(4) Data încreșterii de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, respectiv consilierul județean, după caz, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condiții Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încreșterii de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. i) este data comunicării către prefect, secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale și către consilierul local, a hotărârii formului competenței să decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau organizației cetățenilor apartinând minorităților naționale pe a cărei lista consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acestuia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1) constatarea încreșterii de drept a mandatului de consilier local sau de consilier județean, precum și vacanțarea locului de consilier local sau de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, a președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autoritatii deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleasantului, în condițile art. 122, precum și consilierului local.

(7) Consiliul Local, respectiv consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinului de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale ori de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului, după caz, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1); în termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru Consiliul Local, respectiv pentru consiliul județean, constatarea încreșterii mandatului, precum și vacanțarea locului de consilier local sau de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale, în situația neadoptării acestor hotărâri de către Consiliul Local sau consiliului județean, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încreșterii de drept a mandatului de consilier local sau de consilier județean, precum și vacanțarea locului de consilier local sau de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și preventirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul Prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleasantului, în condițile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și 1), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al comunei, al orașului sau al comuneiui /subdiviziunii comunei, respectiv de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g). i). k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) în cazul prezentat la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii formului competenței să decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor apartinând minorităților naționale pe a cărei lista consilierul local sau consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, incetarea mandatului consilierului local sau județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacanță locului consilierului local sau județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleasantului, în condițile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local respectiv de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale, care are obligația afișării acesteia la sediul unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatătă vacanță în condițile alin. (6)-(8) se completează cu supleasantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițile art. 117, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Incetarea mandatului de consilier local, respectiv de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alta unitate administrativ teritorială poate interveni numai după efectuarea în acțiul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat portiv legii.

(17) Incetarea mandatului de consilier local respectiv de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima sedință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale, primarului, președintelui de ședință, președintelui consiliului județean, după caz. Hotărârea consiliului județean, se ia act de demisie și se declară vacanță locului consilierului local, respectiv județean, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleasantului, în condițile art. 122.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătoarești, în aceste cazuri, data respectivă este și data la care incetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data incetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătoarești.

(20) De la data incetării mandatului, consilierul local sau consilierul județean respectiv:

- nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autoritatii deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul sedințelor autoritatii deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art. 35. Incetarea mandatului de viceprimar ca urmare a incetării mandatului de consilier;

(1) Incetarea mandatului de consilier, în condițile art. 204 alin. (2), are ca efect incetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar, respectiv de vicepreședinte al consiliului județean se poate închinde în termen în urma eliberării acestuia din funcție în conformitate art. 152, respectiv art. 187 alin. (3) și 188 alin. (4), după caz.

Art. 36 : Indemnizația primarului și a viceprimarului

(1) Pe durata mandatului, primari și viceprimari au dreptul la o indemnizație lunată, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.
(2) Primari și viceprimarii au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

Art. 37 : Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleși locali au dreptul de inițiativă în promovarea acțiilor administrative, individual sau în grup.

Art.38 : Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali, respectiv consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunată. Primarii, viceprimarii, președintii și vicepreședintii consiliilor județene nu se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunată pentru consiliului local, respectiv județenii care participă la sedințele ordinare ori la sedințele extraordinare ale consiliului local, respectiv consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunată a primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, în condițiile prezentului cod, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilieri locali, respectiv consilierii județenii au dreptul la indemnizația lunată doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierilor locali, respectiv consilierilor județenii îi se aplică în mod corespunzător prevederile art. 153 alin. (2).

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

(7) Consiliul local, respectiv consiliul județean poate hotărî diminuirea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(8) Drepturile bănești cuvenite alegșor locali, potrivit legii, pot fi cumpărate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(9) Consilierii locali, respectiv consilierii județenii și delegatul sătesc care participă la sedințele de consiliu local, respectiv județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art. 39 : Dreptul la concediu

Primari și vicepreședintii consiliilor județene și vicepreședintii consiliilor județene au dreptul la concediu de odihnă, concediu medical, concediu săptămânal deosebit, potrivit legii, la concediu plătit, precum și la concediu plătit în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art.40 : Concediu de odihnă

(1) Durata concediului de odihnă anual pentru persoanele prevăzute mai sus este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 213 din OUG 57 / 2019 se face de președintele consiliului județean sau de primarul unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședintii, respectiv cu viceprimarul.

(3) Președintele și vicepreședintii același consiliu județean, primarul și viceprimarul, respectiv viceprimarii același unității/subdiviziunii administrative-teritoriale nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 213 începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, președintii și vicepreședintii consiliilor județene, primarii și viceprimarii beneficiază de o indemnizație de medie zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respective, respective.

(6) Președintii și vicepreședintii consiliilor județene, primarii și viceprimarii efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 213 poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială. În astfel de situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte, respectiv pe primar, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încheierea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cătă a fost întrerupt.

Art.41 : Alte tipuri de concediu

(1) În afara concediului de odihnă, președintii și vicepreședintii consiliilor județene, primarii și viceprimarii au dreptul la concediu medical, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Persoanele prevăzute la art. 213 beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, persoanele prevăzute la art. 213 au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soțului / soției sau al unei rude sau aflat în mă la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședintilor și vicepreședintelor consiliilor județene, seprobă de către primar, respectiv de către președintele consiliului județean.

Art. 42 : Transportul

Aleșii locali care folosesc autoritismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local, a consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravalorarea transportului.

Art. 43: Formarea profesională

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritațile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alti furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locați, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art. 44: Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngădătit. (2) Autoritatele administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art. 45: Dreptul la asociere

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

SECTIUNEA 6: Obligațiile aleșilor locali

Art. 46: Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtozie și disciplină și să nu folosească în cîrвăntul lor sau în relații cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consiliierii locali și consiliierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, respectiv a consiliului județean, după caz.

Art. 47: Participarea la lucrările consiliului local sau ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate

(1) Consiliierii locali și consiliierii județeni, președintii consiliilor județene și vicepreședintii consiliilor județene, precum și viceprimarii nu pot lipsi de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 48: Buna-cerere și fidelizearea

(1) Consiliierii locali și consiliierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și primarii și președintii consiliilor județene, după caz, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților/ subunităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrative publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelizează față de tară și de colectivitatea care i-a ales.

Art.49: Prohibită și discreția profesională

(1) Aleșii locali sunt obligați la probitățe și discreție profesională.

Art.50: Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis aleșului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, folioase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 51: Dispozițiile privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local, respectiv în consiliul județean o informare privind problemelor ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședintii consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grila secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale.

(3) Fiecare primar prezintă anual, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a unității/subdiviziunii administrative-teritoriale. Fiecare președinte ai consiliului județean prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilește prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima sedință ordinată a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor altor, (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 52: Transparența activității

(1) Primarul, respectiv președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, respectiv consiliilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consiliierii locali, respectiv consilierii județeni pot adresa întrebări și interpellări primarului, viceprimarului, respectiv președintelui consiliului județean, vicepreședintelor consiliului județean, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se face într-o scrisoare, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local, respectiv a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local, respectiv a consiliului județean.

CAP. IV: Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interes

Art. 53: Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de primar și viceprimar, primar general și viceprimar al municipiului București, președinte și vicepreședinte al consiliului județean, consilier local și consilier județean, după caz, este cel prevăzut în carta I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constanțarea și sanctionarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interes pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului cod.

(3) Prin activitatea în domeniul didactic pe care primarul și viceprimarul, primarul general și viceprimarul municipiului București, președintele și vicepreședintele consiliului județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2).

Art. 54: Regimul general aplicabil conflictului de interes aleșii locali

(1) Aleșul local aflat în conflict de interes în condițiile prevăzute de carta I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se afiră de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- orice persoană fizică sau juridică fată de care aleșul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- o societate la care definește calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- altă autoritate din care face parte;
- orice persoană fizică sau juridică, alături decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul sedinței consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la Ordonanța urgentă 57/2019 adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul verbal al sedinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consiliul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru a cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(3) Sanctiuniile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și vicepreșinților și vicepreședintelor consiliilor județene, după caz.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu incărcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a incălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interes constituie abaterie disciplinară și se sanctionează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 55: Declarația de interes și declarafia de avere

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarafia de avere și declarafia de interes în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 56: Sanctiuni pentru nedepunerea declarafiei de avere și a declarafiei de interes

(1) Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarafiei de avere și de interes prevăzute de lege atrage sanctiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. V: Răspunderea aleșilor locali

Art.57: Tipurile de răspundere a aleșilor locali

(1) Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului cod.

Art. 58: Răspunderea consilierilor locali și a consilierilor județeni

(1) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al sedinței consiliului local, respectiv a consiliului județean se consemnează rezultatul votului iar, la cererea consilierului local, respectiv a consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

Art.59: Sanctiuniile disciplinare aplicabile consilierilor locali și consilierilor județeni

(1) Pentru incălcarea de către consilierii locali, respectiv de către consilierii județeni a prevederilor prezentului cod, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interes și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local sau a consiliului județean, după caz, consiliul local sau consiliul județean poate aplica următoarele sanctiuni disciplinare:

- avertismentul;
- chernarea la ordine;
- creșterea curățării;
- eliminarea din sala de ședință;
- excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate;
- diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni; g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sanctiuniile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, respectiv de către consiliul județean, prin hotărâre.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), unii se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspecte juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 60: Avertismentul

(1) La prima abaterie, președintele de ședință atrage atenția consilierului local, respectiv consilierului județean înculpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art. 61 : Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali, respectiv consilieri județeni care nescotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuu să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile reglementului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrise în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local, respectiv consilierul județean este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvantul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuită a fost retrasă ori dărată explicită date sunt apreciate de președintele de ședință că satisfăcătoare, sanctiunea nu se mai aplică.

Art. 62: Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

(1) În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local sau consilier județean, după caz, continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va retrage cuvantul, acesta neîmpuñând luna cuvantul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elmina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absenta nemotivată de la ședință.

Art.63: Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consilierul local, respectiv consilierul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local, respectiv a consilierului județean de la lucrările consiliului local sau ale consiliului județean, după caz, și ale comisilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului județean și ale comisilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local, respectiv ale consilierului județean și ale comisilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 64: Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărare adoptată de consiliul local, respectiv de consiliul județean cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f), consilierii locali sau județeni în cauză nu vor fi socioti la cvorumul pentru ședință,

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președintii acestora au aceleasi drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor , președintilor și vicepreședintilor consililor județene, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier local, respectiv de consilier județean.

Art. 65. Sanctiuni aplicabile viceprimarilor și vicepreședintilor consiliului județean

(1) Pentru abateri grave și/sau repetitive, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar sau de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustare;
- b) avertisment;
- c) diminuare indemnizației cu 5-10 % timp de 1-3 luni
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a Consiliului Local, respectiv a consilului județean, la propunerea motivată a primarului, respectiv a președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali sau consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea, calificată de două treimi din numărul consilierilor locali sau consilierilor județeni în funcție, după caz.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 sau art. 188 din cod. după caz.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local sau județean, după caz, al viceprimarului sau al vicepreședintelui consiliului județean.

Art. 66: Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Primarul, președintele consiliului județean, respectiv președintele de sedință al Consiliului Local, după caz, prin semnare, învestește cu formular de autoritate execuarea acelorilor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesități și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Înlocuirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasenare sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamenteare angajează răspunderea administrativă civilă sau penală, după caz, a semnatariilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a functionarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean care cu încălcarea prevederilor legale, fundamentalizează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasenarelor sau avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) în cazul în care printr-un act administrativ al autorităților adică răției publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasennat sau avizat către unct de vedere tehnic sau al legalității și au produs consecințe rătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale prezentului cod.

(6) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 53.

(7) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică și în cazul altor acte administrative, sau assimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Art.67. Contraventii și sancțiuni

(1) Constituie contraventii la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) repunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor Consiliului Local de către primar;
- b) repunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului județean de către președintele consiliului județean;
- c) reprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către primar, respectiv președintele consiliului județean, din culpa lor;
- d) neprezentarea de către alesii locali a raportelor prevăzute de lege, din culpa lor;
- e) neluarea măsurilor necesare, stabilită de lege, de către primar sau președinte al consiliului județean, în calitatea acestora de reprezentanți ai statului în unitățile administrativ-teritoriale;

1) retransmisarea în termenul prevăzut la art. 243 alin. (3) din cod către camera notarilor publici a sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale.

(2) Contraventile prevăzute la alin. (1) se sanctionează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contraventelor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii

(4) Dispozițiile prezentei articole se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contraventelor.

CAP. VI: Transparencya decizională în procesul de adoptare a hotărârilor:

Art.68.(1) Obiectul acestui capitol îl constituie stabilirea cadrului general, metodologic și organizatoric, privind transparența decizională în procesul de adoptarea a hotărârilor Consiliului Local cu caracter normativ, cu aplicabilitate generală,

(2) . Prin acte normative cu aplicabilitate generală, în sensul prezentului regulament, se intențeg actele hotărârile Consiliului Local, care :

- a) se referă la persoane, un grup sau o categorie de persoane nedeterminate, nedeterminate sau neindividualizate (criteriu personal);
- b) se aplică fie pe întreg teritoriul orașului, fie numai pe o parte din acesta (criteriu spatial), fără luare în considerare a unei/unor persoane individualizate.

(3) . Notiunea de hotărare cu aplicabilitate generală definită la alin (2) este sinonimă cu noțiunea de hotărare cu caracter normativ, în tot cuprinsul prezentului subcapitol

putând fi folosite altor , și explicitate una prin cealaltă, raportat la criteriile menționate la literale a) și b) de la .

(4).Criteriile specificate la alineatul (2). literale a) și b) sunt enumerate strict, exhaustiv, neavând caracter exemplificativ.

Art.69. (1) Compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, la inițierea proiectului de hotărare cu caracter normativ au următoarele obligații:

- a) obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu al primăriei, să afișeze la sediul Consiliului Local, într-un spațiu accesibil publicului, și să-i transmită către mass-media centrală sau locală, după caz. Proiectele de acte normative vor fi trimise tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.
- b) elaborează nota de fundamentare sau după caz, expunerea de motive privind necesitatea adoptării actului administrativ cu caracter normativ propus, precum și textul complet al proiectului actului administrativ cu caracter normativ propus spre adoptare;
- c) acție mentionate la litera a) vor trebui astfel înțocmite, incat sa poata fi publicate cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de data la care urmează ca actul administrativ cu caracter normativ să fie adoptat;
- d) analizează proponerile, sugestiile și opinile persoanelor interesate cu privire la actul normativ propus și, în măsură în care acestea sunt pertinente, relevante, oportune și legale, le inseră în proiectul actului administrativ cu caracter normativ propus spre adoptare;
- e) înaintează către compartimentul juridic, cu cel puțin 10 zile înainte de data adoptării actului administrativ cu caracter normativ, proiectul respectivului act completat cu proponerile, sugestiile și opinile prevăzute la litera c), insotit de raportul compartimentului de resort, în vederea supunerii acestuia spre adoptare de către Consiliul Local;

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărare cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre adoptare. Anunțul va cuprinde: data, afișării, o notă de fundamentare o expunere de motive, un referat de aprobată privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propusa, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneră, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărare respectiv.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărare cu caracter normativ cu relevanță asupra medului de afaceri se transmite de către initiator associațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domeniul specific de activitate, în termenul prevăzut la alin (2).

(4) La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de hotărare cu caracter normativ prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneră, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbatării publice.

(5)Propunerile, sugestiile și opinile cu privire la poriectul supus dezbatării publice se vor conserva într-un registru, menționându-se data primirii, persoana și datele de contact de la care se aprobă propuneră, opinia sau recomandarea.

(6) Persoanele sau organizații interesate care transmit în scris propuneră, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbatării publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de hotărare cu caracter normativ la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

(7) Conducătorul autorității publice va desemna o persoană din cadrul instituției, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerele, sugestile și opinile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus.

(8) Proiectul de act normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(9) Autoritatea publică în cauză este obligată să decida organizarea unei întâlniri în care să se debuteze public proiectul de act normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociatie legală constituită sau de către o altă autoritate publică.

(10) Dezbaterile publice se vor desfășura după următoarele reguli:

- autoritatea publică responsabilă, prin persoana desemnată conform alin. (7), va organiza întâlnirea, via publică pe site-ul propriu și va afisa la sediul propriu, astăzi de documentele menționate la alin. (2), și modalitatea de colectare a recomandărilor, modalitatea de inscriere și luare a cuvântului, timpul alocat lucrării cuvântului și orice alte detalii de desfășurare a dezbaterii publice prin care se asigură dreptul la libera exprimare al oricărui cetățean interesat;
- b) dezbaterea publică se va încheia în momentul în care toți solicitantii înscriși la cuvânt și-au exprimat recomandările cu referire concretă doar la proiectul de act normativ în discuție;

c) la dezbaterea publică vor participa obligatoriu initiatorul și/sau initiatorii proiectului de act normativ din cadrul instituției sau autorității publice locale, experții și/sau specialistii care au participat la elaborarea noii de fundamenteare, a expunerii de motive, a referatului de aprobată privind necesitatea adopției actului normativ propus, a studiului de impact și/sau de fezabilitate, după caz, și a proiectului de act normativ;

d) în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea dezbaterii publice se asigură accesul public, pe site-ul și la sediul autorității publice responsabile, la următoarele documente: minuta dezbatерii publice, recomandările scrise - colctate, versiunile imbunătățite ale proiectului de act normativ în diverse etape ale elaborării, rapoartele de avizare, precum și versiunea finală adoptată a actului normativ.

(11) toate documentele prevăzute la alin.(2) și la alin.(10) litera a) și d) vor fi posteate pe site-ul autorității publice responsabile într-o secțiune dedicată transparentă decizionale. Toate actualizările în site vor menționa obligatoriu data afișării.

(12) în toate cazurile în care se organizeazădezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile calendaristice de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Autoritatea publică în cauză trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normativ în discuție.

(13) în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, în caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului sau în alte situații stabilite expres prin lege, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărari cu caracter normativ se supun adopției în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

Art.70. Secretarul general al comunei are următoarele obligații:

- primisește de la componențele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului proiectul actului administrativ cu caracter normativ completat cu proponerile, sugestii și opinii ceteriorilor, însotit de raportul de specialitate aferent proiectului;
- urmărește și realizează corelarea proiectului actului administrativ cu ansamblul actelor normative cu forță juridică superioară, redăcându-l în forma finală;

c) înaintează proiectul actului administrativ cu caracter normativ, însosit de raportul componențului fizic, al de specialitate, Consiliului Local spre a fi adoptat, în conformitate cu prevederile codului administrativ;

d) tehnoredactează procesul-verbal de sedință; tehnoredactează minută sedinței și o da publicată în termenele prevazute de art.11 din Lg.52/2003.

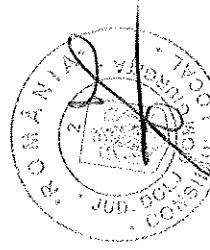
Art.71. Actele administrative cu caracter normativ se adoptă de către Consiliul Local numai cu respectarea procedurii prevăzute în prezentul reglement.

CAP. VII. Dispozitii finale

Art.72. Structurile aparatului de specialitate al primarului și secretarul general al comunei asigură consilierilor locali asistență de specialitate în desfășurarea activității.

Art.73. Adoptarea, modificarea și completarea prezentului reglement se poate face cu votul a 2/3 din numărul consilierilor locali numiți în funcție.

Presedinte de sedință,
Iovan Mic Laurentiu Ion



52.